

2021년 제3회 직원 공개모집 공고

강원문화재단 사업의 원활한 추진을 위하여 다음과 같이 직원을 공개모집하오니 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2021년 7월 15일

(재)강원문화재단 대표이사

1. 채용 개요

구분	채용직급	채용인원	예정직무	근무지
가	일반직 7급	1	경영기획(정책, 조직, 성과, 예산, 노무 등) 제반 업무	춘천
나	일반직 7급	1	신진예술가 창작활동지원사업 등 문화예술지원사업	춘천
다	일반직 7급	1	예술인파견지원 등 복지 관련 업무	춘천
라	일반직 7급	1	도내영화제 지원사업, 영상위 홍보업무 등	춘천

* 일반직 직원은 경영기획 및 사업 분야의 다양한 직무를 부서 순환보직으로 수행

2. 응시요건

가. 공통사항

- 응시연령 및 성별, 신체조건 제한 없음(블라인드 채용)
※ 단, 재단 정년 60세
- 채용일부터 근무가 가능한 자
- 강원문화재단 인사관리규정 제20조(결격사유) 해당하지 않는 자

나. 개별요건: 강원문화재단 인사관리규정에 의함

직급	임용자격기준
일반 7급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문화예술분야 기관 등에서 2년 이상 경력자 ○ 국가 또는 지방자치단체에서 9급이상 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 ○ 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자

다. 필수사항 및 우대사항

구분	직급	예정직무	필수사항	우대사항
가	일반 7급	경영기획(정책, 조직, 성과, 예산, 노무 등) 제반 업무	개별요건(임용자격기준)과 동일	- 관련분야 경력자
나	일반 7급	신진예술가 창작 활동 지원사업 등 문화예술 지원사업	개별요건(임용자격기준)과 동일	- 문화예술분야 전공자 - 컴퓨터 활용능력 우수자 - 운전면허소지자(운전가능자)
다	일반 7급	예술인파견지원 등 복지 관련 업무	개별요건(임용자격기준)과 동일	- 문화예술분야 전공자 - 컴퓨터 활용능력 우수자 - 운전면허소지자(운전가능자)
라	일반 7급	도내영화제 지원사업, 영상위 홍보업무 등	개별요건(임용자격기준)과 동일	- 관련 전공자 - 운전면허증 소지자 - 영상편집 프로그램 활용 가능자

3. 전형 방법

가. 1차 시험(서류전형)

- 응시자의 교육·자격·경력·경험, 역량 등에 대한 평가
- 전형서류: 입사지원서(자기소개서) ※ 재단 온라인입사시스템 소정양식
- 평가결과 불합격 대상자(70점 미만)를 제외하고 고득점 순으로 채용 예정인원의 **최대 10배수** 선정
- 평가기준 및 배점
 - 계량 항목: 20점(교육 10, 자격증 10)
 - 비계량 항목: 80점(경력 및 경험사항, 역량기술 20, 자기소개서 60)

나. 2차 시험(필기전형)

- 1차 시험 합격자를 대상으로 직무 관련 논술형 시험
- 총 100점, 평균 70점 미만 시 불합격
- 평가결과 고득점 순으로 채용예정인원의 최대 5배수 선정
- 평가기준 및 배점
 - 내용생성: 75점(주제의 선명성 30, 논증의 타당성 20, 내용의 통일성 20, 내용의 참신성 5)
 - 내용조직: 15점(문단구성 5, 문단의 적절성 10)
 - 표현: 10점(문법의 적절성 5, 문장의 적절성 5)

다. 3차 시험(면접전형)

- 일반직 2차시험 합격자를 대상으로 실시
- 총 100점, 평균 70점 미만, 위원 과반이 60점 미만 평점 시 불합격
- 평가기준 및 배점
 - 품행 및 자기소개 20, 전문지식 및 응용능력 40, 적합성 20, 표현력 20점

라. 최종 합격자 결정

- 전형결과 종합점수 고득점자 1·2위를 임용후보자(1위)·예비후보자(2위)로 결정
 - * 일반직 (필기50% + 면접50%)
- 법령에 의한 취업지원대상자는 각 전형별 종합 점수에서 법률에 정해진 대로 가산점(5~10%) 부여
- 장애인 응시자는 각 전형별 종합점수에서 법률에 정해진 대로 가산점(5%) 부여
 - * 취업지원대상자 가산점과 중복 불가
- 최종 합격자 공고 후 후보자 임용후보 등록 포기, 동일분야 결원, 임용된 후보자 채용비위 적발 시, 후보군에서 순위에 따라 합격처리 (최종합격자 발표일로부터 6개월 이내)

4. 전형 일정

구분	일자	주요내용
채용공고 및 원서접수	7.15.~ 7.25.	- 원서 접수 7.19. ~ 7.25.까지 - 입사지원 홈페이지에 7.25.(일)24:00까지 접수
서류전형 합격자 발표	8.4.(수) 16:00 이후 예정	- 홈페이지 공고 및 개별 연락
필기전형	8.7.(토) 14:00 예정	- 일반직 서류전형 합격자 대상 필기전형 진행
필기전형 합격자 발표	8.13.(금) 16:00 이후 예정	- 홈페이지 공고 및 개별 연락
면접전형	8.20.(금) 14:00 예정	- 일반직 필기전형 합격자 대상 직무 적격성 면접
최종합격자 발표	8.26.(목)예정	- 홈페이지 공고 및 개별 연락
임용후보자 등록	8.31.(화) 18:00까지	- 신체검사 및 임용서류 제출
임용예정일	9.1.(수)	- 개별일정 별도 안내

※ 전형 일정은 조정될 수 있으며, 조정 시 재단 홈페이지에 공고

5. 채용기간 및 보수

- 일반직: 재단 인사 및 보수규정에 의함

구분	채용직급	계약기간	보수	비고
가~라	일반직 7급	임용일 ~ 정년	(상한액) 47,059천원 (하한액) 25,712천원	기본연봉 외 부가급여(수당) 합산 통상임금 구성, 가족 수당 등 숙인적 수당은 별도 산정지급

6. 접수 방법

○ 입사지원서 접수: 2021.7.19.(월) ~ 2021.7.25.(일) 24:00까지

- 접수방법: 재단 전용 온라인 채용시스템(<http://gwcf.saramin.co.kr>)

※ 다른 지원방법은 불가하며 최종지원 버튼을 클릭해야 최종 지원완료가 됨

※ 입사지원시스템 내 작성 요령을 필히 확인 후 접수

- 기타문의: 강원문화재단 경영기획본부 경영기획팀(☎ 033-240-1313)

7. 제출 서류

○ 응시자 제출자료

① 입사지원서 ※ 재단 온라인 채용시스템 소정 양식

※ 기본인적사항, 교육·자격·경험 또는 경력 사항, 역량기술서, 자기소개서로 구성

※ 경력사항은 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재(제출 서류가 입사지원서에 기재한 사항과 다를 경우 합격이 취소될 수 있으니 주의 깊게 입사지원서를 작성하시기 바랍니다.)

② 증빙자료

※ 일반직 7급의 필수사항인 경력증명서 반드시 제출(미제출 시 불합격 처리)

- 경력증명서 제출 시 건강보험자격득실확인서도 같이 제출해야 하며, 둘 중 하나라도 누락 될 경우 인정하지 않음

※ 가산점 부여 대상자는 취업지원대상자·장애인 증명서 반드시 제출(미제출시 가산점 부여 없음)

※ 각종 교육 및 자격증, 면허증 등 증빙자료 제출(우대사항 검증에만 활용)

※ 증빙자료 등 모든 제출자료는 온라인 입사지원시스템을 통해 제출하여야 하며 접수마감일까지 유효하게 시스템에 등록 완료 되어야함.

※ 입사지원시스템 내 첨부서류 메뉴를 통해 제출(그림파일 또는 PDF파일 형태)

○ 최종합격자 제출자료 ※ 최종 합격자 대상 별도 재안내

① 임용 후보등록 지원서 1부(소정양식 별도제공)

② 주민등록 초·등본, 가족관계증명서 각 1부

③ 채용신체검사서 1부

④ 경력(재직)증명서 등 원본 1부(해당자에 한함)

⑤ 건강보험 자격득실확인서 등 경력(재직)을 확인할 수 있는 증명서

⑥ 각종 교육 및 자격증명서(어학 등) 원본 1부(해당자에 한함)

⑦ 취업지원대상자, 장애인 증명서 원본 1부 (해당자에 한함)

8. 응시자 주의사항

- 가. 본 채용은 블라인드 채용으로서 입사지원 등 채용절차 전 과정에서 자격기준을 제외한 학력, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 안 됩니다.
- 나. 서류전형 합격자는 필기전형(일반직) 및 면접전형에 반드시 응시하여야 하며, 채용예정 직무와 관련된 논술형 필기전형(일반직)과 면접전형이 진행됩니다.
- 다. 제출된 서류는 일체 반환 하지 않으며, 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다를 경우에는 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 라. 입사지원서의 기재 착오 또는 누락이나 서류 미제출로 인해 발생하는 불이익은 응시자의 책임입니다.
- 마. 응시인원이 채용인원과 같거나 적을 경우, 또는 응시자 중 적격자가 없을 경우에는 선발하지 않을 수 있습니다.
- 바. 적격자가 없을 경우 재공고 할 수 있으며, 임용 후 결격사유가 발견된 경우 임용이 취소됩니다.
- 사. 재단에서는 합격자의 채용분야 경력에 따라 일정기간 수습기간을 부여할 수 있으며, 수습기간 중 학력 및 경력이 사실과 다름이 발견되거나 기타 재단에서 부적당하다고 인정할 때에는 그 임용을 취소할 수 있습니다.
- 아. 공고 내용은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 강원문화재단 홈페이지(<http://www.gwcf.or.kr/>) 공고 후 시행 됩니다.
- 자. 기타 자세한 사항은 강원문화재단 경영기획팀(☎.033-240-1313)으로 문의하시기 바랍니다. 끝.